

**Рішення методичної ради
Фахового коледжу Кременецької обласної
гуманітарно-педагогічної академії ім. Тараса Шевченка
від 07.10.2025 р. (протокол № 2)**

1. Про зміни у складі методичної ради фахового коледжу.

Заслухавши та обговоривши інформацію голови методичної ради фахового коледжу Яловського П. М., методична рада фахового коледжу ухвалила:

1. Інформацію голови методичної ради фахового коледжу Яловського П. М. взяти до відома.

Результати голосування: за – 18, проти – 0, утримались – 0.

2. Про затвердження тематики курсових робіт.

Заслухавши та обговоривши інформацію голови методичної ради фахового коледжу Яловського П. М., методична рада фахового коледжу ухвалила:

1. Інформацію голови методичної ради фахового коледжу Яловського П. М. взяти до відома.

2. Затвердити тематику курсових робіт здобувачів фахової передвищої освіти IV курсу.

Результати голосування: за – 18, проти – 0, утримались – 0.

3. Про проведення директорських контрольних робіт у 2025-2026 н. р.

Заслухавши та обговоривши інформацію заступника директора фахового коледжу з навчальної роботи Яловського П. М., голови циклової комісії педагогіки, психології та методик навчання Сабран Н. М., голови циклової комісії трудового навчання та технологій і образотворчого мистецтва Томашівського С. М., методична рада фахового коледжу ухвалила:

1. Інформацію Яловського П. М., Сабран Н. М., Томашівського С. М. взяти до відома.

2. Провести у II семестрі 2025-2026 н. р. директорські контрольні роботи зі здобувачами фахової передвищої освіти 31-Дк та 11-Дкс груп з освітніх компонентів «Методика формування елементарних дитячих уявлень у дітей дошкільного віку», «Дитяча психологія», «Дошкільна педагогіка»; зі здобувачами фахової передвищої освіти 41-Дк групи з навчальної дисципліни «Основи природознавства та методика ознайомлення дітей з природою»; зі здобувачами фахової передвищої освіти 31-ТОк та 21-ТОкс груп з освітніх компонентів «Педагогіка», «Теорія та методика трудового навчання та технологій»; зі здобувачами фахової передвищої освіти 41-ТОк та 31-ТОкс груп з навчальної дисципліни «Іноземна мова (за професійним спрямуванням)»; зі здобувачами фахової передвищої освіти 21-ТОк та 11-ТОкс груп з освітнього компоненту «Вступ до спеціальності».

3. Завідувачу відділення дошкільної, початкової та технологічної освіти Ліщуку Ю.М. розробити графік проведення директорських контрольних робіт у II семестрі 2025-2026 н. р. (відповідальний – Ліщук Ю.М.; термін

виконання – до 07.02.2026 р.).

3. Створити комісії для проведення та аналізу результатів директорських контрольних робіт (відповідальний – Яловський П. М.; термін виконання – до 13.02.2026 р.).

4. Розробити пакети завдань для проведення директорських контрольних робіт (відповідальні – Сабран Н. М., Бончик О. А., Томашівський С. М.; термін виконання – до 21.02.2026 р.).

5. Здійснити аналіз результатів директорських контрольних робіт на засіданнях відповідних циклових комісій, методичної ради (відповідальні – Сабран Н. М., Бончик О. А., Томашівський С. М., Яловський П. М.; термін виконання – до 30.06.2026 р.).

Результати голосування: за – 18, проти – 0, утрималися – 0.

4. Про перспективи реалізації академічної мобільності здобувачів освіти фахового коледжу.

Заслухавши та обговоривши інформацію голови методичної ради фахового коледжу Яловського П. М., методична рада фахового коледжу ухвалила:

1. Інформацію Яловського П. М. взяти до відома.

2. Проаналізувати можливості реалізації академічної мобільності здобувачів фахової передвищої освіти у II семестрі 2025-2026 н. р. (відповідальні – голови циклових комісій, Шегера С. Я., Ліщук Ю. М.; термін виконання – до 15.12.2025 р.).

3. Активізувати роботу щодо пошуку шляхів реалізації академічної мобільності здобувачів фахової передвищої освіти у закладах освіти-партнерах (відповідальні – Яловський П. М., Шегера С. Я., Ліщук Ю. М.; термін виконання – постійно).

Результати голосування: за – 18, проти – 0, утрималися – 0.

5. Про перспективні напрямки розвитку спеціальностей А2 Дошкільна освіта, А4 Середня освіта (Технології) з урахуванням змін ринку праці та потреб здобувачів фахової передвищої освіти.

Заслухавши та обговоривши інформацію голови циклової комісії педагогіки, психології та методик навчання Сабран Н. М., голови циклової комісії трудового навчання та технологій і образотворчого мистецтва Томашівського С. М., методична рада фахового коледжу ухвалила:

1. Інформацію Сабран Н. М., Томашівського С. М. взяти до відома.

4. При формуванні проєктів ОПП Дошкільна освіта та Середня освіта (Трудове навчання та технології) на 2026-2030 н. р. врахувати перспективні напрямки розвитку спеціальностей А2 Дошкільна освіта та А4 Середня освіта (Технології) з урахуванням змін ринку праці та потреб здобувачів фахової передвищої освіти (відповідальні – Сабран Н. М., Писаренок В. В.; термін виконання – до 15.05.2026 р.).

2. У робочих програмах навчальних дисциплін, пов'язаних із особливостями та методикою проведення занять у ЗДО та ЗЗСО передбачити теми, пов'язані з особливостями роботи з дітьми з особливими освітніми потребами (відповідальні – Сабран Н. М., Томашівський С. М.; термін

виконання – до 31.08.2026 р.).

3. У робочих програмах навчальних дисциплін ОПП Дошкільна освіта врахувати інновації сучасної дошкільної освіти, передбачити використання в процесі професійної підготовки майбутніх вихователів сучасних форм, методів і засобів навчання (відповідальні – Сабран Н. М., Бончик О. А., Томашіський С. М., Мороз О. В., Белова І. І., Сиротюк С. М.; термін виконання – до 31.08.2026 р.).

4. У робочих програмах освітніх компонентів ОПП Середня освіта (Трудове навчання та технології) врахувати інновації сучасної загальної середньої освіти, зокрема її технологічної галузі, передбачити використання в процесі професійної підготовки майбутніх учителів трудового навчання та технологій сучасних форм, методів і засобів навчання (відповідальні – Сабран Н. М., Бончик О. А., Томашіський С. М., Мороз О. В., Белова І. І., Сиротюк С. М.; термін виконання – до 31.08.2026 р.).

5. Залучати фахівців-практиків до реалізації освітнього процесу у фаховому коледжі (відповідальні – голови циклових комісій; термін виконання – постійно).

Результати голосування: за – 18, проти – 0, утрималися – 0.

6. Різне.

Заслухавши та обговоривши інформацію голови методичної ради фахового коледжу Яловського П. М., методична рада фахового коледжу ухвалила:

1. Інформацію Яловського П. М., голови методичної ради взяти до відома.

2. Схвалити проєкт Положення про використання технологій дистанційного навчання в освітньому процесі Фахового коледжу Кременецької обласної гуманітарно-педагогічної академії ім. Тараса Шевченка.

Результати голосування: за – 18, проти – 0, утрималися – 0.

Голова методичної ради

Секретар методичної ради

Павло ЯЛОВСЬКИЙ

Сергій КИРИЧОК